



آئین نامه آموزشی دوره دکترای عمومی داروسازی



فصل اول

شرایط ورود و نام نویسی

ماده ۱- شرایط ورود به دوره دکتری عمومی داروسازی به شرح زیر است:

- ۱-۱- پذیرفته شدن در آزمون ورودی
 - ۱-۲- داشتن گواهینامه پایان دوره متوسطه از داخل یا خارج کشور مورد تأیید از وزارت آموزش و پرورش (باتوجه به نظام جدید آموزش متوسطه) یا برابر آن برای آموزشهای حوزوی، مطابق مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی.
 - ۱-۳- مجاز بودن به ادامه تحصیل از نظر قوانین و مقررات جاری کشور
 - ۱-۴- داشتن شرایط عمومی ورود به آموزش عالی برابر مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی
 - ۱-۵- برخورداری از سلامت تن و روان برابر ضوابط مصوب شورای عالی انقلاب فرهنگی و تأیید کمیسیون پزشکی دانشگاه
 - ۱-۶- سپردن تعهد خدمت براساس ضوابط و قانون ((آموزش رایگان)) و یا پرداخت شهریه مطابق تعرفه و مقرراتی که از طریق مراجع ذیربط صادر می شود.
- تبصره:** پرداخت شهریه، فارغ التحصیلان رشته داروسازی را از انجام دیگر تعهدات قانونی خاص معاف نمی کند.
- ماده ۲-** پذیرفته شدگان آزمون ورودی موظفند در مهلت هایی که توسط دانشگاه اعلام می شود، برای نام نویسی و انتخاب واحد به دانشگاه یا دانشکده ذیربط مراجعه کنند. عدم مراجعه بموقع پذیرفته شدگان آزمون سراسری برای ثبت نام در نخستین نیمسال تحصیلی، به منزله انصراف از تحصیل خواهد بود.
- ماده ۳-** دانشجوی موظف است در هر نیمسال در زمانیکه دانشگاه اعلام می کند برای ادامه تحصیل و انتخاب واحد به اداره آموزش مراجعه کند. عدم مراجعه دانشجوی برای ثبت نام بدون اطلاع و عذر موجه در یک نیمسال به منزله انصراف از تحصیل است و در صورت تأخیر و داشتن عذر موجه حق انتخاب واحد و ادامه تحصیل در آن نیمسال را ندارند، ولی آن نیمسال با صدور حکم مرخصی تحصیلی جزو مدت مجاز تحصیل آنان محسوب می گردد.
- تبصره:** دانشجوی موظف است عذر موجه خود را در خودداری از نام نویسی، با دلایل مستند، بطور مکتوب در زمانی کمتر از یک ماه بعد از آغاز نیمسال تحصیلی به آموزش دانشگاه اطلاع دهد.



ماده ۴- دانشجویان دوره دکتری عمومی داروسازی در یک زمان حق نام نویسی و ادامه تحصیل در بیش از یک رشته و در یک یا چند دانشگاه را نخواهد داشت. در صورت تخلف از ادامه تحصیل در یکی از رشته های انتخابی به تشخیص کمیسیون بررسی موارد خاص وزارت، محروم و سوابق تحصیلی وی باطل اعلام می شود و دانشجوی در این حالت موظف است کلیه هزینه های مربوط به رشته حذف شده را مطابق تعرفه های تعیین شده به دانشگاه ذیربط بپردازد.

تبصره: دانشجویان ممتاز که در شرایط خاص قرار دارند، از شمول این ماده مستثنی هستند. تعریف دانشجوی ممتاز و ضوابط اجرایی این تبصره، توسط شورای هدایت استعداد های درخشان در آموزش عالی تعیین و ابلاغ می شود.

فصل دوم

نظام آموزشی

ماده ۵- آموزش دوره دکتری عمومی داروسازی مبتنی بر نظام واحدی است.

ماده ۶- در نظام واحدی ارزش هر درس با تعداد واحدهای آن درس سنجیده می شود و قبولی یا مردودی دانشجوی در یک درس به همان درس محدود می شود.

ماده ۷- هر واحد درس نظری و عملی (یا آزمایشگاهی) مقدار درسی است که مفاد آن به ترتیب طی ۱۷ ساعت و ۳۴ ساعت در طول یک نیمسال تحصیلی یا دوره تابستانی و طبق برنامه مصوب شورای عالی برنامه ریزی تدریس می شود و هر واحد کارآموزی و کارورزی به ترتیب طی ۵۱ ساعت و ۶۸ ساعت به اجرا گذاشته می شود.

ماده ۸- هر سال تحصیلی مرکب از دو نیمسال و در صورت ضرورت یک دوره تابستانی است.

ماده ۹- هر نیمسال تحصیلی عبارت از ۱۷ هفته آموزشی و دوره تابستانی برابر ۶ هفته آموزشی است.

تبصره ۱: مدت زمان امتحانات پایان نیمسال یا دوره تابستانی جزو مدت آموزش محسوب نمی شود.

تبصره ۲: در موارد استثنایی و ضروری به پیشنهاد دانشکده مربوطه و موافقت شورای آموزشی دانشگاه می توان درس یا درسهایی را در مدتی کوتاهتر از ۱۷ هفته تدریس کرد، مشروط بر اینکه مجموع ساعات هر واحد درسی از میزان مقرر در ماده ۷ این آیین نامه کمتر نشود.



ماده ۱۰- کلیه دانشگاهها و دانشکده های علوم پزشکی، موظفند برنامه درسی و سرفصل مصوب شورای عالی برنامه ریزی را اجرا نمایند. ترتیب دروس با رعایت پیش نیازها، روش تدریس و جایجا کردن ریز مواد و طرح مطالب جدید در يك درس و انتخاب منابع برعهده دانشگاهها است.

تبصره ۱: آن دسته از دانشگاههای علوم پزشکی که حداقل سه دوره دکترای عمومی داروسازی، فارغ التحصیل داشته اند درصورت تأیید شورای آموزش دانشکده و دانشگاه می توانند باتوجه به مقتضیات و امکانات حداکثر به میزان ده درصد کل واحدهای دوره به برنامه مصوب اضافه کنند.

تبصره ۲: تنظیم برنامه تحصیلی دانشجویان درطول دوره باتوجه به مقررات این آئین نامه و رعایت پیش نیازهای تعیین شده دربرنامه درسی برعهده دانشکده ذیربط است.

ماده ۱۱- برنامه دوره دکترای عمومی داروسازی شامل درسهای عمومی و مراحلی به شرح زیر است:

مرحله اول- علوم پایه

مرحله دوم- دروس عمومی و اختصاصی داروسازی، کارآموزی و کارورزی، پایان نامه

تبصره ۱: دانشجویان دوره دکترای عمومی داروسازی موظفند پس از اتمام کلیه واحدها از پایان نامه خود دفاع نمایند.

تبصره ۲: درصورتیکه دانشجو درنیمسال ماقبل آخر مرحله علوم پایه مشروط نشده باشد می تواند درنیمسال آخر این مرحله ۲۴ واحد از درسهای مرحله اول را انتخاب نماید.

ماده ۱۲- در پایان مرحله اول، امتحان جامع علوم پایه برگزار می شود و قبولی در امتحان جامع شرط ورود به دوره های بعدی می باشد.

تبصره: شرط شرکت در امتحان جامع علوم پایه، قبولی درکلیه درسهای مرحله اول (درسهای علوم پایه و کلیه درسهای عمومی) است. با این حال درشرایطی که دانشجو، تنها يك درس عمومی باقی داشته باشد، می تواند درامتحان جامع علوم پایه شرکت کند و درصورت قبولی، درس باقیمانده را در دوره بعدی بگذراند.

ماده ۱۲- شرکت درامتحان جامع علوم پایه تا سه نوبت مجاز است چنانچه دانشجو در امتحان مزبور نمره قبولی کسب نکند از ادامه تحصیل در دوره دکترای عمومی داروسازی محروم می شود.



تبصره ۱: غیبت غیر موجه در امتحان جامع علوم پایه به منزله یک نوبت شرکت در امتحان محسوب می شود.

تبصره ۲: دانشجویی که به علت مردود شدن در امتحان جامع علوم پایه از ادامه تحصیل در رشته داروسازی محروم می شود در صورتی که میانگین نمرات درسهایی که گذرانده است حداقل ۱۰ باشد، می تواند برابر دستورالعمل مربوطه به رشته دیگری درمقاطع کارشناسی یا کاردانی (باتوجه به میانگین نمره دانشجو) تغییر رشته دهد.

ماده ۱۴- محل کارآموزی و کارورزی داروسازی، داروخانه، بیمارستان، بخش اورژانس، مرکز بهداشتی درمانی روستایی و شهری و صنایع داروسازی می باشد.

فصل سوم

واحدهای درسی و طول مدت تحصیل

ماده ۱۵- حداقل تعداد واحدهای درسی لازم برای فراغت از تحصیل در دوره دکتری عمومی داروسازی برابر تعداد واحدهای برنامه آموزشی مصوب آن دوره در شورای عالی برنامه ریزی است.

تبصره: گذراندن درسهایی پیش نیاز دانشگاهی و ضوابط آن برطبق برنامه ای که توسط شورای آموزشی دانشگاه تعیین می گردد انجام می پذیرد.

ماده ۱۶- دانشجو در هر نیمسال تحصیلی در کلیه مراحل آموزش دکتری عمومی داروسازی مجاز است بین ۱۲ تا ۲۰ واحد درسی، انتخاب نماید.

تبصره ۱: در آخرین نیمسال تحصیلی هر یک از مراحل آموزشی دانشجو از رعایت شرط حداقل ۱۲ واحد معاف است.

تبصره ۲: دانشجویی که در یک نیمسال، حداقل میانگین ۱۷ داشته باشد در صورت امکان می تواند در نیمسال بعد تا ۲۴ واحد درسی انتخاب کند.

تبصره ۳: در مواردی که دانشجو حداکثر ۲۴ واحد باقیمانده برای گذراندن هر یک از مراحل دوره را داشته باشد، در صورتی که در نیمسال قبل مشروط نشده باشد با تایید دانشکده می تواند تمامی واحدهای باقیمانده را در یک نیمسال انتخاب کند.

تبصره ۴: در دوره تابستانی، دانشجو مجاز به انتخاب بیش از ۶ واحد درسی نمی باشد.



ماده ۱۷- حداکثر مدت مجاز تحصیل در دوره دکتری عمومی داروسازی ۹ سال است.
تبصره: دانشجویی که نتواند در مدت ۴ سال اول دوره آموزش داروسازی در امتحان جامع علوم پایه نمره قبولی کسب کند از ادامه تحصیل در رشته داروسازی محروم می شود و با وی مطابق تبصره ۲ ماده ۱۲ این آئین نامه رفتار خواهد شد.

فصل چهارم

حضور و غیاب

ماده ۱۸- حضور دانشجو در تمامی جلسات مربوط به هر درس و واحدهای کارآموزی و کارورزی الزامی است و عدم حضور دانشجو در هر یک از جلسات، غیبت محسوب می شود.
ماده ۱۹- ساعات غیبت دانشجو در هر درس نظری و عملی (آزمایشگاهی) نباید از چهار هفدهم مجموع ساعات آن درس و ساعات غیبت دانشجو در دوره های کارآموزی و کارورزی نباید از یک دهم ساعت آن واحد تجاوز کند، در غیر این صورت نمره دانشجو در آن درس صفر منظور خواهد شد.

ماده ۲۰- در صورتی که غیبت دانشجو در هر درس نظری و عملی (آزمایشگاهی) مازاد بر چهار هفدهم و در واحدهای کارآموزی و کارورزی مازاد بر یک دهم بوده و موجه تشخیص داده شود آن درس حذف میگردد در اینحال رعایت حداقل نصاب ۱۲ واحد الزامی نیست در عین حال نیمسال مذکور به عنوان یک نیمسال کامل جزو سنوات تحصیلی دانشجو محسوب می گردد.

ماده ۲۱- غیبت غیرموجه در امتحان هر درس به منزله گرفتن نمره صفر در آن درس و غیبت موجه در امتحان هر درس باعث حذف آن درس خواهد بود.

ماده ۲۲- در صورتیکه مجموع ساعات غیبت دانشجو اعم از موجه یا غیرموجه در هر یک از واحدهای کارآموزی و کارورزی از یک دهم ساعات هر یک از واحدها و یا چهار هفدهم ساعات هر یک از دروسهای نظری و عملی (آزمایشگاهی) بیشتر باشد، دانشجو موظف به تکرار کامل آن واحد و یادرس می باشد.

ماده ۲۳- تشخیص موجه بودن غیبت دانشجو در کلاسهای درس، ساعات کارآموزی، کارورزی و جلسات امتحان به عهده شورای آموزشی دانشگاه است.



فصل پنجم

حذف و اضافه

ماده ۲۴- دانشجو می تواند در هر نیمسال تحصیلی از مراحل اول و دوم تا دو هفته پس از شروع نیمسال، حداکثر دودرس (نظری، عملی، کارآموزی و کارورزی) خود را حذف و یا برای دو درس دیگر ثبت نام کنند. یا دو درس انتخابی خود را با دو درس دیگر جابجا نماید. مشروط بر اینکه تعداد واحدهای انتخابی وی از حدود مقرر در ماده ۱۶ تجاوز نکنند.

تبصره ۱: غیبت در دو هفته اول هر درس بدلیل حذف و اضافه ویا به هردلیل دیگر مجاز نیست و در صورت پیشامد جزو چهارهفدهم و یک دهم غیبت مجاز دانشجو محسوب می شود.

تبصره ۲: حذف و اضافه در ترم تابستان امکان پذیر نیست.

ماده ۲۵- دانشجو در مراحل اول و دوم آموزش داروسازی می تواند تا ۵ هفته به پایان نیمسال تحصیلی فقط یکی از دروس نظری یا کارآموزی و کارورزی خود را با تأیید گروه آموزشی مربوطه حذف کند، مشروط بر اینکه اولاً" غیبت دانشجو در آن درس بیش از حدود چهارهفدهم یا یک دهم مجموع ساعات آن درس نباشد و ثانیاً" تعداد واحدهای باقیمانده وی از ۱۲ واحد کمتر نشود.

ماده ۲۶- حذف کلیه درسهایی اخذ شده در یک نیمسال، تنها در صورتی مجاز است که بنا به تشخیص شورای آموزشی دانشگاه دانشجو قادر به ادامه تحصیل در آن نیمسال نباشد. در این صورت نیمسال مزبور جزو حداکثر مدت مجاز تحصیل وی محسوب می گردد.

فصل ششم

ارزشیابی پیشرفت تحصیلی دانشجو

ماده ۲۷- ارزشیابی پیشرفت دانشجو در هر درس براساس میزان حضور و فعالیت در کلاس، انجام امور آموزشی و نتایج امتحانات میان نیمسالی و پایان نیمسال صورت می گیرد و مدرس هر درس مرجع ارزشیابی دانشجو در آن درس است.

ماده ۲۸- ارزیابی پیشرفت تحصیلی دانشجو در واحدهای کارآموزی و کارورزی، باتوجه به موارد ذیل انجام می شود:

۲۸-۱- رعایت اخلاق اسلامی و حفظ شئون پزشکی و حسن رابطه با بیماران و کارکنان بخش

۲۸-۲- حضور مرتب و تمام وقت در واحدها و کلاسهای مربوطه

۲۸-۳- دقت و احساس مسئولیت در انجام امور محوله طبق ضوابط واحد مربوطه

۲۸-۴- افزایش مهارت و بهره گیری دانشجو از واحدهای کارآموزی و کارورزی

۲۸-۵- شرکت در امتحانات پایان واحدها و کسب نمره لازم

ماده ۲۹- برگزاری امتحان کتبی در پایان هر نیمسال تحصیلی دوره دکترای عمومی داروسازی الزامی است.

تبصره: امتحان واحدهای کارآموزی و کارورزی در پایان هر درس انجام می شود.

ماده ۳۰- معیار ارزیابی پیشرفت تحصیلی دانشجو نمره امتحانی است و نمره دانشجو در هر درس بصورت عددی بین صفر تا ۲۰ مشخص می شود.

ماده ۳۱- حداقل نمره قبولی در کلیه دروسهای داروسازی (به غیر از واحد پایان نامه، کارآموزی و کارورزی) ۱۰ و حداقل میانگین در هر نیمسال و میانگین کل ۱۲ می باشد. حداقل نمره قبولی واحدهای کارآموزی، کارورزی و پایان نامه (پایان نامه ۱ و ۲ و ۳) ۱۴ می باشد دانشجوئی که در هر یک از دروسها حداقل نمره قبولی را کسب ننماید در اولین فرصت معین موظف به انتخاب مجدد آن درس می باشد. با این حال نمرات کلیه دروس اعم از قبولی و یا مردودی در کارنامه دانشجو ثبت و در محاسبه میانگین محسوب می شود.

تبصره: نمرات هر قسمت از دروسهای نظری و عملی (ناپیوسته) که دارای دو کد هستند مستقل می باشند، اما برای دروسهای نظری - عملی (پیوسته) که دارای یک کد هستند یک نمره محاسبه می گردد.

ماده ۳۲- مدرس یا مدرسین هر درس موظفند گزارش نمره نهایی دانشجو در آن درس را حداکثر ۱۰ روز پس از برگزاری امتحان از طریق گروه، به آموزش دانشکده تسلیم نماید.

تبصره: در صورت عدم تسلیم نمرات به آموزش دانشکده مراتب در شورای آموزش دانشگاه مطرح و در مورد مدرس و دانشجویان تصمیم گیری خواهد شد.

ماده ۳۳- آموزش دانشکده موظف است نمرات نهایی را حداکثر تا سه هفته پس از برگزاری آخرین امتحان هر نیمسال و بعد از رسیدگی به اعتراضات دانشجویان و رفع اشتباهات احتمالی به آموزش کل دانشگاه ارسال دارد.

تبصره: نمره پس از اعلام به آموزش کل دانشگاه غیرقابل تغییر است.

ماده ۳۴- در پایان هر نیمسال تحصیلی، میانگین نمرات دانشجو در آن نیمسال و میانگین کل نمرات او تا پایان آن نیمسال محاسبه و در پایان دوره تحصیلی میانگین کل نمرات دانشجو محاسبه می گردد و در کارنامه وی ثبت می گردد.

تبصره ۱: برای محاسبه میانگین، تعداد واحدهای هر درس در نمره آن درس ضرب می شود و مجموع حاصل ضربها بر تعداد کل واحدهایی که دانشجو برای آنها نمره قبولی یا مردودی دریافت داشته است تقسیم می شود



تبصره ۲: نمرات درسهایی که دانشجو در دوره تابستانی می گذراند تنها در محاسبه میانگین کل دانشجو محسوب می شود و این مدت جزو سنوات مجاز تحصیلی دانشجو منظور نمی گردد.

ماده ۲۵- میانگین نمرات دانشجو در هر نیمسال تحصیلی نباید از ۱۲ کمتر باشد، در غیر این صورت نام نویسی دانشجو در نیمسال بعدی بصورت مشروط خواهد بود.

تبصره ۱: در مواردی که تعداد واحدهای ارائه شده توسط دانشگاه کمتر از ۱۲ واحد باشد آن نیمسال جزو سنوات تحصیلی دانشجو محاسبه نخواهد شد ولیکن در صورت کسر میانگین به عنوان نیمسال مشروطی محاسبه خواهد شد + در موردی که بعثت مشکلات دانشجو تعداد واحدها کمتر از ۱۲ واحد باشد آن نیمسال جزو سنوات تحصیلی دانشجو و در صورت کسر میانگین به عنوان نیمسال مشروطی محاسبه خواهد شد.

تبصره ۲: دانشکده موظف است، موضوع مشروط بودن نام نویسی دانشجو را هربار کتبا" به وی و اولیاء اش اطلاع دهد و یک نسخه از آن را در پرونده دانشجو ضبط کند. با این وصف عدم اخطار به وی از طرف دانشگاه و یا اظهار بی اطلاعی دانشجو از این امر، مانع از اجرای مقررات نخواهد بود.

تبصره ۳: دانشجویی که به صورت مشروط نام نویسی می کند حق انتخاب بیش از ۱۴ واحد درسی را در آن نیمسال ندارد.

ماده ۲۶- دانشجویی برای سه نیمسال متوالی یا چهار نیمسال متناوب مشروط شود، از ادامه تحصیل محروم می شود. در این حال، چنانچه میانگین کل واحدهایی که گذرانده است حداقل ۱۰ باشد، مطابق تبصره ۲ ماده ۱۲ می تواند تغییر رشته بدهد.

ماده ۲۷- میانگین کل نمرات دانشجو در پایان هر یک از مراحل نباید از ۱۲ کمتر باشد. دانشجویی که در پایان هر یک از مراحل دارای میانگین کل کمتر از حد تعیین شده باشد، در صورتیکه مدت مجاز تحصیلی وی در آن مرحله به پایان نرسیده باشد، می تواند درسهایی را که در آنها حسب مورد نمره کمتر از حد نصاب آورده است، تکرار و در غیر این صورت حق ورود به مرحله بعدی و یا فراغت از تحصیل را نخواهد داشت.

بدیهی است که نمرات دروس تکراری اضافه بر نمرات قبلی در کارنامه دانشجو ثبت و در محاسبه میانگین کل او محسوب خواهد شد.

تبصره: دانشجویی که نتواند یا نخواهد از فرصت مذکور در این ماده استفاده کند یا علیرغم استفاده از آن نتواند کمبود میانگین کل خود را جبران نماید می تواند، در مرحله اول مطابق تبصره ۲ ماده ۱۳ و در مرحله دوم چنانچه کمتر از ۱۶۰ واحد گذرانده باشد به یکی از رشته های مقطع کارشناسی و چنانچه ۱۶۰ و یا بیشتر از ۱۶۰ واحد گذرانده باشد به یکی از رشته های مقطع کارشناسی و یا کارشناسی ارشد تغییر رشته دهد.



مرخصی تحصیلی و انصراف از تحصیل

ماده ۲۸- دانشجو می تواند در طول مراحل آموزش داروسازی حداکثر دو نیمسال تحصیلی متوالی یا متناوب با احتساب در سنوات از مرخصی تحصیلی استفاده نماید.

ماده ۲۹- تقاضای مرخصی تحصیلی باید به صورت کتبی، حداقل دو هفته قبل از شروع نام نویسی هر نیمسال، توسط دانشجو به اداره آموزش دانشکده تسلیم گردد.

تبصره: اداره آموزش دانشگاه موظف است پس از کسب نظر از رئیس یا معاونت آموزشی دانشکده ذیربط قبل از اتمام مهلت نام نویسی، موافقت یا عدم موافقت با درخواست دانشجو را کتبا" به وی ابلاغ کند.

ماده ۴۰- ترك تحصیل بدون کسب اجازه از دانشکده محل تحصیل انصراف از تحصیل محسوب می شود و دانشجو منصرف از تحصیل حق ادامه تحصیل را ندارد.

تبصره: در موارد استثنائی که دانشجو ترك تحصیل خود را موجه می داند، باید دلایل آنرا حداقل يك ماه قبل از پایان همان نیمسال به دانشگاه ارائه دهد. در صورت تأیید موجه بودن ترك تحصیل توسط دانشگاه، آن نیمسال جزو مرخصی تحصیلی دانشجو محسوب می شود.

ماده ۴۱- دانشجو باید درخواست انصراف از تحصیل خود را شخصا به آموزش دانشکده تسلیم نماید در این صورت دانشجو مجاز است فقط برای يك بار در فاصله يك ماه از تاریخ درخواست،

تقاضای خود را پس بگیرد پس از انقضای این مهلت حکم انصراف از تحصیل وی صادر خواهد شد و دانشجو از آن پس حق ادامه تحصیل را نخواهد داشت.

تبصره ۱: دانشجوی منصرف از تحصیل موظف است به کلیه تعهداتی که در دوران تحصیل سپرده است عمل نماید.

تبصره ۲: تحصیل مجدد دانشجوی منصرف از تحصیل موقوف به شرکت و قبولی در آزمون سراسری بر اساس ضوابط مربوطه خواهد بود.



انتقال و جابجائی

ماده ۴۲- انتقال به معنی تغییر محل تحصیل دانشجو از يك دانشگاه به دانشگاه دیگر در همان رشته و همان مقطع تحصیلی است.

ماده ۴۳- انتقال دانشجو با توافق دانشگاههای مبدا و مقصد منوط به داشتن همه شرایط زیر است:

۱-۴۳- ادامه تحصیل متقاضی در دانشگاه مبدا از نظر مقررات آموزشی و انضباطی بلامانع باشد.

۲-۴۳- متقاضی حداقل دو نیمسال از دوره آموزشی خود را در دانشگاه مبدا گذرانده باشد.

۳-۴۳- واحدهای اختصاصی (پایه، اصلی و تخصصی) باقیمانده دانشجو برای دانشگاه مقصد حداقل نصف کل واحدهای اختصاصی دوره باشد.

۴-۴۳- میانگین نمرات دروس گذرانده شده متقاضی حداقل دوازده باشد.

۵-۴۳- نمره آزمون ورودی متقاضی از نمره آزمون آخرین پذیرفته شده همان سال در رشته و سهمیه مربوط در دانشگاه مقصد کمتر نباشد.

تبصره: انتقال محل تحصیل دانشجویانیکه به دستگاههای اجرایی خاص تعهد سپرده اند،

با رعایت شرایط ماده ۴۲ و اعلام موافقت دستگاه اجرایی ذیربط امکان پذیر است.

ماده ۴۴- در موارد زیر انتقال دانشجو به محل یا نزدیکترین محل سکونت دائم خانواده او خارج از شرایط مذکور در ماده ۴۳ (به استثنای شرط ۱) انجام می شود:

۱-۴۴- شهادت، فوت یا معلول شدن سرپرست خانواده دانشجو بطوریکه وی به تشخیص مراجع قانونی به عنوان کفیل خانواده شناخته شود.

۲-۴۴- معلولیت موثر دانشجو، به نحوی که به تشخیص شورای عالی پزشکی بطور مستقل قادر به ادامه زندگی نباشد.

۳-۴۴- ازدواج رسمی و دائمی دانشجوی دختر، و یا انتقال شوهر دانشجو مشروط بر آنکه شوهر دانشجو در استخدام رسمی دولت باشد و جابجائی محل زندگی وی بدون درخواست او انجام شده باشد.

تبصره ۱: تشخیص و تأیید صحت هر یک از موارد مذکور بر عهده دانشگاه مقصد است.

تبصره ۲: هر يك از موارد مذکور در این ماده باید بعد از قبولی دانشجو در دانشگاه صورت گرفته باشد.



تبصره ۲: برای کارمندان رسمی یا پیمانی دولت، ارائه حکم اشتغال ضروری است و اگر شغل همسر آزاد باشد گواهی اشتغال و سکونت او در تهران باید به تأیید مراجع قانونی یا نیروی انتظامی رسیده باشد.

تبصره ۴: در موارد استثنایی، بر اساس تشخیص دانشگاه در صورتی که محل تحصیل دانشجوی دختر در تهران باشد و همسر او نیز در شهرستان دانشجوی باشد اگر رشته تحصیلی دختر در شهرستان (محل تحصیل همسر) موجود نباشد همسر او می تواند به تهران منتقل شود.

ماده ۴۵- انتقال دانشجوی به هر یک از دانشگاههای تهران ممنوع است جز در موارد مذکور در ماده ۴۴.

ماده ۴۶- انتقال دانشجوی از دانشگاهها و موسسات آموزش عالی تهران به شهرستانها و از شهرستانها به یکدیگر در یک رشته و در یک مقطع به شرط موافقت دانشگاههای مبدا و مقصد بلامانع است.

ماده ۴۷- انتقال از دوره های شبانه به روزانه و از دانشگاههای غیر دولتی به دانشگاههای دولتی ممنوع است ولی انتقال بالعکس آن با موافقت مبدا و مقصد بلامانع است.

ماده ۴۸- انتقال همسر و فرزندان اعضاء هیات علمی به محل اشتغال آنها طبق ضوابطی که توسط وزارتخانه های فرهنگ و آموزش عالی و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی تهیه، تدوین و ابلاغ می شود، صورت می گیرد.

ماده ۴۹- انتقال دانشجویان ایرانی شاغل به تحصیل در خارج از کشور به دانشگاهها و موسسات آموزش عالی داخل بر اساس آئین نامه مصوب شورای عالی برنامه ریزی می باشد.

ماده ۵۰- دانشجوی متقاضی انتقال باید درخواست انتقال خود را با ذکر مورد کتبا و حداقل ۶ هفته قبل از شروع نیمسال تحصیلی به اداره آموزش دانشگاه مبدا تسلیم کند.

تبصره: پذیرش درخواست انتقال پذیرفته شدگان آزمون سراسری خارج از ضوابط موضوع ماده ۵۰ در صورت تاخیر قبل از اتمام مهلت ثبت نام خواهد بود.

ماده ۵۱- دانشگاه مبدا در صورت موافقت با انتقال متقاضی واجد شرایط، موظف است حداکثر ظرف یک هفته، موافقت خود را به همراه تقاضانامه و ریز نمرات دانشجوی به دانشگاه مقصد ارسال کند و دانشگاه مقصد مکلف است حداقل دو هفته قبل از شروع نام نویسی نظر خود را به دانشگاه مبدا اعلام دارد.

تبصره: در صورت موافقت با انتقال، کلیه سوابق دانشجوی از دانشگاه مبدا به دانشگاه مقصد ارسال و ارتباط دانشجوی با دانشگاه مبدا قطع می شود.



ماده ۵۲- کلیه واحدهایی که دانشجوی انتقالی با نمرات ۱۲ و بالاتر در دانشگاه مبدا گذرانده است پذیرفته می شود و پذیرش واحدهای با نمره بین ۱۰ و ۱۲ بر عهده دانشگاه مقصد است. در هر حال حذف احتمالی واحدهای درسی دانشجوی انتقالی در حدودی مجاز است که وی امکان گذراندن واحدهای باقیمانده خود را در طول مدت مجاز تحصیل داشته باشد.

تبصره ۱- تمام نمرات درسی دانشجو در دانشگاه مبدا، اعم از قبولی و یا مردودی و سوابق آموزشی دانشجوی انتقالی از لحاظ مشروطی، عینا در کارنامه دانشجو ثبت و در میانگین کل نمرات دانشجو محاسبه می گردد.

تبصره ۲- عدم پذیرش دروس با نمره کمتر از ۱۲ مربوط به مرحله ای است که دانشجو به هنگام انتقال در آن مرحله مشغول به تحصیل است و به مراحل قبلی تسری ندارد.

ماده ۵۳- مدرک فراغت از تحصیل دانشجوی انتقالی توسط دانشگاه مقصد صادر می شود و در آن مدرک تعداد واحدهای گذرانده شده دانشجو و مجموع واحدها در دانشگاههای مبدا و مقصد با ذکر میانگین نمرات و سوابق تحصیلی دانشجو قید می شود.

ماده ۵۴- انتقال دانشجو در طول مدت تحصیل فقط برای یکبار مجاز است.

ماده ۵۵- جابجایی دو دانشجو با موافقت دانشگاههای مبدا و مقصد در صورت احراز شرایط زیر در طول مدت تحصیل برای یکبار بلامانع است:

۱-۵۵- ادامه تحصیل هر دو دانشجو در دانشگاههای مبدا از نظر مقررات آموزشی و انضباطی بلامانع باشد.

۲-۵۵- هر دو دانشجو در یک مرحله از آموزش به تحصیل اشتغال داشته باشند.

تبصره ۱: برای جابجایی دانشجویانی که به دستگاههای اجرایی خاص تعهد سپرده اند، کسب موافقت دستگاه اجرایی ذیربط علاوه بر شرایط مذکور الزامی است.

تبصره ۲: دانشجویانی که بیش از ۵۰ درصد واحدهای دوره را در دانشگاه مبدا گذرانده اند تا پایان دوره به صورت دانشجوی میهمان در دانشگاه مقصد ادامه تحصیل خواهند داد و مدرک فراغت از تحصیل آنها توسط دانشگاه مبدا صادر خواهد شد.

تبصره ۳: جابجایی پذیرفته شدگان آزمون سراسری در هر سال تحصیلی با ارائه درخواست در طول سه هفته اول آغاز تحصیل با رعایت مفاد این فصل بلامانع است.

ماده ۵۶- دانشجوی متقاضی جابجایی بایستی دو نسخه فرم مربوط به جابجایی را از دانشگاه محل تحصیل خود دریافت و تکمیل نموده و در فاصله پانزدهم الی پایان تیرماه هر سال به آموزش دانشگاه مبدا تسلیم کند.

تبصره ۱: دانشجوی متقاضی جابجایی منحصرًا میتواند یک دانشگاه را به عنوان مقصد انتخاب کند.

تبصره ۲: تقاضای جابجایی دانشجویانی که قبلاً یکبار منتقل یا جابجا شده اند پذیرفته نخواهد شد.



ماده ۵۷- دانشگاهها پس از انقضای مهلت تعیین شده نسبت به دسته بندی تقاضاهای رسیده اقدام و حسب مورد يك نسخه از تقاضاهای تائید شده را به همراه شرح واحدهای که متقاضیان گذرانده اند به دانشگاه مقصد ارسال می دارند.

تبصره: تقاضاهای جایجایی بایستی حداکثر تا پایان مردادماه به دانشگاه مقصد رسیده باشد.

ماده ۵۸- از ابتدای شهریور ماه هر سال تحصیلی تقاضاهای رسیده در شورای آموزشی یا کمیته منتخب آن مورد بررسی قرار می گیرد و با توجه به تعداد دانشجویان متقاضی نسبت به قبول تقاضاها بر اساس بالاترین امتیازات موضوع ماده ۵۹ اقدام و نتایج تصمیمات متخذه را قبل از شروع نام نویسی بر اساس تقویم دانشگاهی ، توسط معاون آموزشی به دانشگاههای مبدا و از آن طریق به دانشجویان ذینفع اعلام می نماید.

تبصره: جایجایی دانشجویان متقاضی پس از تصویب شورای آموزشی یا کمیته منتخب آن امری است قطعی و برای طرفین لازم الاجرا است.

ماده ۵۹- اولویت در انتخاب دانشجویان متقاضی جایجایی به تهران و دانشگاههای مادر برحسب کسب بیشترین امتیاز از مجموع امتیازات زیر تعیین می شود:

۸ امتیاز	۵۹-۱- دانشجوی دختر مجرد
۱۰ امتیاز	۵۹-۲- دانشجوی متاهل
۱۲ امتیاز	۵۹-۳- دانشجوی متاهل با فرزند
۵ امتیاز	۵۹-۴- میانگین کل بین ۱۲-۱۳/۹۹
۱۵ امتیاز	۵۹-۵- میانگین کل بین ۱۶/۹۹- ۱۴
۲۰ امتیاز	۵۹-۶- میانگین کل بین ۲۰- ۱۷
	۵۹-۷- انتخاب دانشگاه مستقر در شهر محل اقامت والدین یا یکی از شهرستانهای مجاور آن
۵۰ امتیاز	۵۹-۸- فرزندان شاهد
۲۰ امتیاز	۵۹-۹- جانبازان انقلاب اسلامی و جنگ تحمیلی
۲۰ امتیاز	۵۹-۱۰- دانشجوی معلول
۲۰ امتیاز	۵۹-۱۱- داشتن حکم سرپرستی بستگان درجه اول



فصل نهم

دانشجوی میهمان

ماده ۶۰- در مواردی که دانشجوی، بطور موقت به تغییر محل تحصیل خود ناگزیر باشد، می تواند با توافق دانشگاههای مبدا و مقصد به عنوان دانشجوی میهمان، محل تحصیل خود را به طور موقت برای مدت معین تغییر دهد.

تبصره ۱: میهمان شدن دانشجو در يك دانشگاه، مشروط به این است که دانشجو حداقل دو نیمسال خود را در دانشگاه مبدا گذرانده باشد.

تبصره ۲: میهمان شدن دانشجو در يك دانشگاه برای گذراندن يك یا چند درس از مجموعه درسهای انتخابی دانشجو در يك نیمسال تحصیلی یا دوره تابستانی با نظر دانشگاه مبدا و موافقت دانشگاه مقصد بلامانع است.

تبصره ۳: انتخاب واحد دانشجوی میهمان در دانشگاه مقصد بایستی با اطلاع امور آموزشی در دانشگاه مبدا و طبق شرایط دانشگاه مقصد باشد.

ماده ۶۱- تعداد واحدهایی که دانشجوی میهمان در دانشگاه یا دانشگاههای مقصد می گذراند در هیچ صورتی نباید از ۲۵ درصد کل واحدهای دوره تجاوز کند.

تبصره: واحدهایی که دانشجوی میهمان در دانشگاه مقصد می گذراند، عیناً در کارنامه او در دانشگاه مبدا ثبت می شود و نمرات آنها در محاسبات میانگین نیمسال و میانگین کل منظور می گردد.

ماده ۶۲- مدرک فراغت از تحصیل دانشجوی میهمان در صورت توسط دانشگاه مبدا صادر خواهد شد.



فصل دهم

تغییر رشته

ماده ۶۳- دانشجویان دوره دکتری داروسازی در طول دوران تحصیل خود، در صورت داشتن شرایطی به شرح زیر، و موافقت دانشگاه ذیربط، می توانند به رشته دیگری در همان گروه آزمایشی تغییر رشته دهند:

۶۳-۱- ادامه تحصیل متقاضی در رشته قبلی از نظر مقررات آموزشی بلامانع باشد.

۶۳-۲- حداقل یک ششم و حداکثر یک سوم کل واحدهای دوره را گذرانده باشد.

۶۳-۳- نمره آزمون ورودی متقاضی از نمره آزمون پائین ترین فرد پذیرفته شده در سهمیه و رشته مورد تقاضا در همان سال کمتر نباشد.

۶۳-۴- باتوجه به حداکثر مدت مجاز تحصیل، امکان گذراندن واحدهای درسی مورد نیاز در رشته جدید را داشته باشد.

تبصره ۱: تغییر رشته دانشجویانی که از ادامه تحصیل در رشته داروسازی محروم می شوند، خارج از شرایط مذکور مطابق دستورالعمل مربوطه انجام می شود.

تبصره ۲: دانشجو تنها برای یک بار می تواند تغییر رشته دهد به استثنای مشمولین مندرج در تبصره ۱ همین ماده.

تبصره ۳: تغییر رشته به رشته هایی که در ضوابط گزینش آنها شرایط خاص پیش بینی شده است موکول به احراز شرایط مربوط است.

ماده ۶۴- تغییر رشته باید در مقاطع هم سطح صورت گیرد در غیر این صورت از مقطع بالاتر به پایین تر در صورت درخواست دانشجو با رعایت مقررات ماده ۶۳ امکان پذیر است.

ماده ۶۵- در صورت موافقت با تقاضای تغییر رشته، دانشجو موظف است در اولین نیمسال تحصیلی پس از موافقت در رشته جدید ثبت نام کند و در صورت ثبت نام، حق بازگشت به رشته قبلی را ندارد.

تبصره ۱: دانشجو تا قبل از ثبت نام در رشته جدید موظف است بر طبق مقررات در رشته قبلی ادامه تحصیل دهد.

تبصره ۲: عدم نام نویسی دانشجو در رشته جدید در وقت معین به منزله انصراف از تغییر رشته تلقی می شود و دانشجو در طول دوران تحصیل خود، دیگر حق تغییر رشته نخواهد داشت.



ماده ۶۶- درسهایی که دانشجو در رشته قبلی گذرانده است، در گروه آموزشی رشته جدید بررسی و معادل سازی می شود و فقط درسهایی از وی پذیرفته می شود که به تشخیص گروه آموزشی با دروس رشته جدید اشتراك محتوایی داشته باشد و نمره هریک از آن درسهای نیز از ۱۲ کمتر نباشد.

تبصره ۱: درسهای پذیرفته شده در کارنامه دانشجو ثبت و نمرات آنها در محاسبه میانگین، کل منظور می گردد، ولی نمرات درسهای پذیرفته نشده بدون احتساب در میانگین در کارنامه دانشجو باقی می ماند. در این حال چنانچه میانگین واحدهای پذیرفته نشده کمتر از ۱۲ باشد جمعا "بعنوان يك نیمسال مشروطی در سابقه تحصیلی دانشجو در رشته جدید منظور خواهد شد.

تبصره ۲: در صورتی که تعداد واحدهای درسهای پذیرفته نشده دانشجو، در حدی باشد که امکان گذراندن واحدهای مورد نیاز رشته جدید را در طول مدت مجاز تحصیل، از وی سلب کند با تقاضای تغییر رشته او موافقت نمی شود.

ماده ۶۷- چنانچه دانشجو به تشخیص شورای آموزشی دانشگاه در دوران تحصیل دچار بیماری یا سانحه ای گردد که توانایی ادامه تحصیل در آن رشته و یا امکان بهره گیری از کارآیی حاصل از آن را طبق جداول نقص عضو از دست بدهد می تواند بر اساس مواد این فصل، به رشته دیگری متناسب با رشته خود در همان گروه آزمایشی که از لحاظ نمره آزمون ورودی نزدیکترین نمره را دارد تغییر رشته دهد. در این حال دانشجو از رعایت مقررات ماده ۶۳ (به استثنای بند يك) و ماده ۶۵ معاف خواهد بود.

ماده ۶۸- متقاضی تغییر رشته باید درخواست خود را به همراه مدارک لازم حداقل ۶ هفته پیش از شروع نیمسال تحصیلی به آموزش دانشگاه محل تحصیل خود تسلیم کند.

ماده ۶۹- تغییر رشته دانشجویانی که متعهد به یکی از دستگاههای اجرایی باشند علاوه بر شرایط فوق نیازمند موافقت دستگاه ذیربط می باشد.



پذیرش واحدهای درسی پذیرفته شدگان آزمون سراسری

ماده ۷۰- معادل سازی و پذیرش درسهای گذرانده شده آن دسته از پذیرفته شدگان آزمون سراسری که پیش از این واحدهایی را در سایر دانشگاهها و موسسات آموزش عالی در دیگر مقاطع تحصیلی گذرانده اند یا موفق به اخذ مدرک تحصیلی شده اند با شرایط زیر مجاز است:
۷۰-۱- دانشجو باتوجه به سوابق تحصیلی خود مجاز به شرکت درآزمون ورودی رشته جدید باشد.

۷۰-۲- دانشگاه قبلی و مدارک تحصیلی آن مورد تأیید وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی یا وزارت فرهنگ و آموزش عالی باشد.

۷۰-۳- محتوای آموزشی درسهای گذرانده شده با دروس رشته جدید به تشخیص گروه آموزشی، اشتراك محتوایی داشته و نمره هر يك از دروس از ۱۲ کمتر نباشد.

۷۰-۴- تحصیل دانشجو در دانشگاه قبلی مطابق برنامه مصوب شورای عالی برنامه ریزی باشد.

تبصره: معادل سازی و پذیرفتن درسهای توسط گروههای آموزشی ذیربط در دانشگاه پذیرنده انجام می شود.

ماده ۷۱- تعداد واحدهای پذیرفته شده و تعداد واحدهایی که دانشجو درموسسه آموزش عالی جدید گذرانده است درکارنامه دانشجو ثبت خواهد شد. بدیهی است نمره واحدهای پذیرفته شده از رشته قبلی در میانگین کل محسوب خواهد شد.

تبصره: به ازای هر ۲۰ واحد از دروس پذیرفته شده دانشجو، يك نیمسال تحصیلی از حداکثر مدت مجاز وی کاسته می شود.



فصل دوازدهم

پایان نامه

ماده ۷۲- تهیه پایان نامه آخرین بخش دوره دکترای داروسازی است که طی آن دانشجو موظف است در یک زمینه مربوط به رشته تحصیلی خود زیر نظر استاد راهنما به تحقیق و تتبع بپردازد.

تبصره ۱: موضوع پایان نامه و انتخاب استادراهنما به پیشنهاد دانشجو، موافقت استاد راهنما، تایید گروه آموزشی و تصویب شورای پژوهشی دانشکده مربوطه تعیین می گردد.

تبصره ۲: فاصله زمان ثبت موضوع پایان نامه تا زمان دفاع از آن نایبستی کمتر از یک سال باشد.

ماده ۷۳- دانشجویان دوره دکترای داروسازی پس از گذراندن حداقل ۱۴۰ واحد از دروس عمومی و اختصاصی می توانند موضوع پایان نامه را بانظر استاد راهنما انتخاب کنند. موضوع پایان نامه پس از تصویب شورای پژوهشی دانشکده قطعیت می یابد.

ماده ۷۴- به پیشنهاد استاد راهنما، حداکثر دوفقر از اعضاء هیات علمی یا متخصصان و محققان برجسته پس از تصویب شورای پژوهشی دانشکده بعنوان استاد مشاور تعیین می شوند.

ماده ۷۵- ارزشیابی پایان نامه توسط هیات داوران متشکل از استاد راهنما و حداقل دوعضو از اعضاء هیات علمی یا محققان، متخصصان و صاحب نظران به انتخاب گروه آموزشی مربوط و با حضور معاون پژوهشی دانشکده و یابیکی از اعضاء هیات علمی به عنوان نماینده وی صورت می گیرد.

تبصره: مرتبه علمی استاد راهنما و اعضاء هیات علمی حداقل باید استادیار باشد. در خصوص محققان، متخصصان و صاحب نظران داشتن مدرک دکترای تخصصی الزامی است.

ماده ۷۶- در صورتی که پایان نامه از نظر هیات داوران ضعیف تشخیص داده شود دانشجو می تواند بار دیگر در زمانی که هیات داوران تعیین می کند رساله خود را کامل و از آن دفاع نماید. تعیین این مدت نباید به نحوی باشد که از حد نصاب حداکثر مدت مجاز تحصیل دانشجو بیشتر شود.

ماده ۷۷- ارزشیابی پایان نامه توسط هیات داوران در مقیاس نمره گذاری از صفر تا بیست صورت می گیرد.

تبصره ۱: پایان نامه های دانشجویان دوره دکترای عمومی داروسازی باتوجه به نمرات مربوط به چهار درجه به شرح زیر متمایز می شود.



عالي
بسیارخوب
خوب
غیرقابل قبول

پایان نامه های بانمره ۱۹ تا ۲۰
پایان نامه های بانمره ۱۷ تا ۱۸/۹۹
پایان نامه های بانمره ۱۴ تا ۱۶/۹۹
پایان نامه های بانمره کمتر از ۱۴

تبصره ۲: دانشجویانی حق دفاع از پایان نامه را دارند که کلیه واحدهای برنامه آموزشی دوره داروسازی را گذرانده باشند.

تبصره ۳: پایان نامه ای که حداقل نمره ۱۹ اخذ نموده است در صورتی که در زمان دفاع مقاله ای از آن چاپ یا پذیرش در یکی از مجلات علمی پژوهشی داشته باشد درجه ممتاز اخذ می نماید.

ماده ۷۸- واحدهای پایان نامه به شرح زیر ارائه می گردد:

۱- (۲ واحد): پس از تصویب موضوع پیشنهادی توسط شورای پژوهشی و گذراندن دوره آموزشی ۴ روش تحقیق.

۲- (۲ واحد): در نیمسالهای تحصیلی بعد از گذراندن واحد پایان نامه ۱ و یک نیمسال تحصیلی کمتر از ثبت نام برای واحد پایان نامه ۳ به شرط موافقت و تایید استاد راهنمای واحد پایان نامه ۳- (۴ واحد): نیمسال آخر

تبصره: بدیهی است نمره پایان نامه ۱ و ۲ در پایان نیمسال که واحد اخذ شده است از سوی استاد راهنما و نمره پایان نامه ۳ توسط هیئت داوران مطابق ماده ۷۷ این آیین نامه تعیین و اعلام می گردد.

فصل سیزدهم

فراغت از تحصیل

ماده ۷۹- دانشجویی که کلیه واحدهای درسی و مراحل آموزشی دوره دکترای عمومی داروسازی و پایان نامه را طبق برنامه مصوب بر اساس مقررات این آیین نامه باموفقیت گذرانده باشد فارغ التحصیل دوره دکترای عمومی داروسازی شناخته می شود.

ماده ۸۰- تاریخ گذراندن پایان نامه تاریخ فراغت از تحصیل دانشجویی تلقی می گردد.



ماده ۸۱- اعطای مدرک معادل به دانشجویان دوره دکتری عمومی داروسازی که به هر دلیل امکان ادامه تحصیل یا فراغت از تحصیل در دوره داروسازی را نداشته باشند مجاز نیست. این قبیل دانشجویان در صورت ا حراز شرایط حسب مقررات مربوط می توانند به رشته دیگری در یکی از مقاطع کاردانی، کارشناسی یا کارشناسی ارشد تغییر رشته دهند.

ماده ۸۲- این آیین نامه در ۸۲ ماده و ۷۰ تبصره در سومین جلسه شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی مورخ ۷۸/۹/۲۰ به تصویب رسید برای آن دسته از دانشجویانی که از ابتدای سال تحصیلی ۸۰-۷۹ به بعد وارد دانشگاه می شوند لازم الاجرا است و از تاریخ اجرا کلیه آئین نامه ها و بخشنامه های قبلی مغایر با آن برای این دسته از دانشجویان لغو می شود.
تذکر: در مواردی که این آئین نامه مسکوت می باشد رای شورای آموزش دانشگاه ملاک عمل خواهد بود.

اصلاحیه ماده ۲۸ آیین نامه آموزشی دوره دکتری عمومی داروسازی مصوب جلسه بیست و هفتم مورخ ۱۳۸۲/۹/۷ شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی در خصوص نمره و معدل

شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی در بیست و نهمین جلسه مورخ ۱۳۸۴/۱۲/۲۰ اصلاحیه ماده ۲۸ آیین نامه آموزشی دوره دکتری عمومی داروسازی مصوب جلسه بیست و هفتم مورخ ۱۳۸۲/۹/۷ شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی را به شرح ذیل تصویب نمود:

- حداقل نمره قبولی در کلیه درسهای داروسازی (به غیر از پایان نامه و کارآموزی) ۱۰ و حداقل میانگین در هر نیمسال از مراحل اول و دوم و میانگین کل هر یک از مراحل ۱۲ می باشد. حداقل نمره قبولی واحدهای کارآموزی و پایان نامه (پایان نامه ۱، ۲ و ۳) ۱۴ می باشد. دانشجویی که در هر یک از درسهای حداقل نمره قبولی را کسب ننماید در اولین فرصت معین موظف به انتخاب مجدد آن درس می باشد. با این حال نمرات کلیه دروس اعم از قبولی و یا مردودی در کارنامه دانشجویی ثبت و در محاسبه میانگین محسوب می شود.

مصوبه بیست و نهمین جلسه شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی مورخ ۱۳۸۴/۱۲/۲۰ در خصوص اصلاحیه ماده ۲۸ آیین نامه آموزشی دوره دکتری عمومی داروسازی مصوب جلسه بیست و هفتم مورخ ۱۳۸۲/۹/۷ شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی، از تاریخ تصویب لازم الاجرا می باشد.

